Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

**Методические рекомендации по работе предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования**

Москва, 2015

Содержание

[Перечень условных обозначений, сокращений и терминов 3](#_Toc381631338)

[Введение 6](#_Toc381631339)

[I. Общие положения о деятельности предметных комиссий 7](#_Toc381631340)

[II. Порядок формирования предметных комиссий 8](#_Toc381631341)

[1. Проекты изменений в региональные нормативные акты 8](#_Toc381631342)

[2. Статусы экспертов предметных комиссий 9](#_Toc381631343)

[3. Согласование подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ЕГЭ на федеральном и региональном уровнях 10](#_Toc381631344)

[4. Квалификационные требования для присвоения статусов экспертам 11](#_Toc381631345)

[5. Организация квалификационного испытания 12](#_Toc381631346)

[6. Порядок привлечения экспертов к работе в предметных комиссий 12](#_Toc381631347)

[III. Организация проверки развернутых ответов 13](#_Toc381631348)

[7. Методика оценивания развернутых ответов на задания экзаменационной работы 13](#_Toc381631349)

[8. Порядок проведения проверки развернутых ответов 14](#_Toc381631350)

[9. Организация работы предметных комиссий при перепроверках результатов ЕГЭ 17](#_Toc381631351)

[IV. Правила для председателя и членов предметной комиссии 18](#_Toc381631352)

[10. Правила для председателя предметной комиссии 18](#_Toc381631353)

[11. Правила для экспертов предметной комиссии 21](#_Toc381631354)

# Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

|  |  |
| --- | --- |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия субъекта Российской Федерации |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| Изображения экзаменационных работ, образцы экзаменационных работ | Изображения текстов развернутых ответов участников ЕГЭ, используемые на этапах подготовки и аттестации экспертов ПК |
| Квалификация эксперта | Уровень знаний, умений, навыков (компетенции), характеризующий подготовленность к выполнению деятельности по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ |
| Квалификационное испытание | Испытание для установления уровня квалификации эксперта |
| КИМ | Контрольный измерительный материал |
| КК | Конфликтная комиссия |
| Машиночитаемые формы ППЭ | Формы ППЭ-13-02, ППЭ-18 (см. Сводный сборник форм к Методическим материалам по подготовке и проведению ЕГЭ в пунктах проведения экзамена в 2015 году) |
| Минобрнауки России | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| Образовательная организация | Организация, осуществляющая образовательную деятельность |
| ОИВ | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования |
| ПК | Предметная комиссия субъекта Российской Федерации |
| Порядок проведения ГИА | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400 (зарегистрирован Минюстом России 03.02.2014, регистрационный № 31205) |
| ППЭ | Пункт проведения экзамена |
| Правила формирования и ведения ФИС/РИС | Правила формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 |
| РИС | Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| Развернутые ответы | Ответы участников экзамена на задания экзаменационной работы с развернутыми ответами |
| Рособрнадзор | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| РФ | Российская Федерация |
| РЦОИ | Региональный центр обработки информации субъекта РФ |
| СбФ | Сводный сборник форм к Методическим материалам по подготовке и проведению ЕГЭ в пунктах проведения экзамена в 2015 году |
| Статус эксперта | Подтвержденный уровень квалификации эксперта |
| Участник ГИА | Обучающийся, допущенный в установленном порядке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования |
| Участник ЕГЭ | Обучающийся, допущенный в установленном порядке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ, выпускник прошлых лет, допущенный к сдаче ЕГЭ |
| Член ГЭК | Представитель государственной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации |
| ФИПИ | ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» |
| ФИС | Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования |
| ФПК | Предметная комиссия, создаваемая Рособрнадзором |
| ФЦТ | ФГБУ «Федеральный центр тестирования» |
| Эксперты | Лица, отвечающие следующим требованиям:   * наличие высшего образования; * соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах; * наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет); * наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором[[1]](#footnote-2). |
| ЭМ | Экзаменационные материалы |

# Введение

Настоящий документ разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами по подготовке и проведению ГИА:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 03.02.2014, регистрационный № 31205) .

# Общие положения о деятельности предметных комиссий

* 1. Проверка развернутых ответов участников ГИА (в том числе устных ответов) осуществляется ПК по соответствующим учебным предметам.
  2. ПК субъекта РФ по каждому учебному предмету создает ОИВ в соответствии с п. 14 Порядка проведения ГИА.
  3. Кандидатуры председателей ПК представляются на согласование в Рособрнадзор председателем ГЭК не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА.
  4. Формирование составов ПК организуется председателем ГЭК.
  5. ПК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Минобрнауки России, Рособрнадзора и ОИВ, в том числе «Положениями о предметных комиссиях субъекта РФ».
  6. Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:
* наличие высшего образования;
* соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
* наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет); наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;
* наличие результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного в порядке, установленном ОИВ.

Специалист, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав ПК, а также не может принимать участие в проверке развернутых ответов участников ГИА в текущем году.

* 1. ОИВ и ГЭК субъекта РФ обеспечивают ПК помещениями для работы, которые расположены в непосредственной близости к РЦОИ. Такие помещения должны исключать возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.
  2. В помещениях, где находятся предметные комиссии, присутствуют:

а) члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;

б) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, - по желанию;

в) должностные лица Рособрнадзора, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, - по решению соответствующих органов.

* 1. Информационное и технологическое обеспечение деятельности ПК осуществляет РЦОИ.
  2. В случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящими Методическими материалами, решение принимает председатель ПК и/или руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием ГЭК.
  3. В период организации и проведения ЕГЭ ПК осуществляет проверку развернутых ответов участников ЕГЭ, выполненных на бланках ответов № 2 (в том числе и на дополнительных бланках ответов № 2).
  4. В период организации и проведения ГИА распределение функций между экспертами ПК осуществляется в зависимости от статуса, присвоенного эксперту по результатам квалификационного испытания: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.
  5. **Сроки обработки экзаменационных материалов.**

Обработка ЭМ, включая проверку ПК ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом), должна быть завершена в сроки, определенные Порядком проведения ГИА:

* **по русскому языку** – не позднее **шести** календарных дней после проведения экзамена;
* **по математике (профильный уровень)** - не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;
* **по математике (базовый уровень)** - не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;
* **по остальным учебным предметам** – не позднее **четырех** календарных дней после проведения соответствующего экзамена;
* по экзаменам, которые **проводятся досрочно** и в **дополнительные сроки**, – не позднее **трех** календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

# Порядок формирования ПК

# Региональные нормативные акты

* 1. Процедура подготовки экспертов ПК, а также формирования ПК (включая порядок присвоения статуса экспертам) требует формирования на региональном уровне пакета нормативных документов, регламентирующих организацию работы предметных и конфликтных комиссий.
  2. Пакет региональных нормативных документов включает:
* Положение о государственной экзаменационной комиссии в субъекте РФ;
* Положение о предметной комиссии субъекта РФ;
* Положение о конфликтной комиссии субъекта РФ;
* Порядок формирования предметной комиссии субъекта РФ (включая порядок подготовки экспертов, присвоения статусов экспертам, а также анализа работы ПК в субъекте РФ).
  1. В Порядке формирования предметной комиссии в субъекте РФ должны быть отражены в том числе:
* требования к опыту экспертов по проверке развернутых ответов участников ГИА (для присвоения статусов);
* показатели согласованности оценивания по результатам квалификационного испытания и их значения (для присвоения статусов);
* порядок проведения процедуры присвоения экспертам статусов;
* порядок допуска экспертов к прохождению квалификационного испытания;
* описание формата проведения квалификационного испытания для экспертов;
* порядок формирования и проведения анализа работы ПК.
  1. Сроки проведения каждого из мероприятий по подготовке экспертов и формированию ПК устанавливаются на региональном уровне в рамках требований к срокам, определенным на федеральном уровне.

Примерный план-график проведения мероприятий по подготовке экспертов и формированию ПК приведен в Приложении 2 к настоящим Методическим материалам.

# Статусы экспертов ПК

* 1. Эксперту может быть присвоен один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

**Ведущий эксперт** – статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя ПК, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА в составе ПК, в т.ч. в качестве третьего эксперта.

**Старший эксперт** – статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА в составе ПК, в т.ч. назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ГИА, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

**Основной эксперт** – статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА в составе ПК.

* 1. Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации:
* требованиям к экспертам, определенным Порядком проведения ГИА;
* требованиям к опыту оценивания экзаменационных работ участников ГИА;
* требованиям к результатам квалификационного испытания;
* требованиям к согласованности работы при проверке в предыдущем году и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

# Согласование подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ЕГЭ на федеральном и региональном уровнях

* 1. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ используется трехуровневая система согласования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ осуществляются на федеральном и региональном уровнях.
     1. Согласование на федеральном уровне включает ряд мероприятий по формированию единых подходов к оцениванию у экспертов, претендующих на статус ведущих экспертов. Мероприятия включают: обсуждение подходов к оцениванию и типичных затруднений экспертов при оценивании, оценивание указанными специалистами образцов экзаменационных работ в удаленном режиме, анализ результатов оценивания, проведение квалификационных испытаний.
     2. Согласование на региональном уровне обеспечивается применением согласованных на федеральном уровне подходов к оцениванию в процессе подготовки экспертов. Подготовка экспертов должна осуществляться под руководством специалистов, имеющих статус ведущих экспертов, и включать практические занятия по оцениванию развернутых ответов выпускников.
     3. Оперативное согласование подходов к оцениванию между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимое в день начала проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ.
  2. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ на федеральном уровне организуются ФИПИ и осуществляются в два этапа: заочный и очный.
     1. Заочный этап (проводится в период с ноября по декабрь). На этом этапе специалисты, претендующие на позиции председателей и заместителей председателей ПК (на присвоение статуса «ведущий эксперт»), оценивают работы из межрегионального банка работ. Для этого используется специальный Модуль Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» (формирование межрегионального банка работ проводится ФИПИ из отобранных руководителями ПК субъектов РФ изображений экзаменационных работ, вызвавших затруднения и/или разногласия при оценивании в ходе проверки развернутых ответов участников ЕГЭ 2014 года). Результаты данного этапа используются для проведения следующего (очного) этапа согласования.
     2. Очный этап (проводится в форме семинаров в период с января по март). На этом этапе специалисты, прошедшие заочный этап, участвуют в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ.

В ходе семинаров при обсуждении подходов к оцениванию формируется набор изображений ответов на отдельные задания и целых работ, которые далее будут использоваться для проведения квалификационных испытаний для экспертов в Интернет-системе «Эксперт ЕГЭ».

* 1. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию экзаменационных работ ЕГЭ на региональном уровне организуются ОИВ. Согласование осуществляется при подготовке экспертов в соответствии с образовательными программами и с использованием методических пособий для подготовки экспертов ЕГЭ, размещенных на сайте ФИПИ ([www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)).
  2. При подготовке экспертов на региональном уровне может быть использована Интернет-система дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» и размещенные в ней материалы.

# Квалификационные требования для присвоения статусов экспертам

Статусы ведущего, старшего или основного эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта.

Для присвоения экспертам того или иного статуса устанавливаются следующие квалификационные требования.

* 1. Требования к образованию экспертов и опыту их работы в образовательных организациях устанавливаются Порядком проведения ГИА:
* наличие высшего образования;
* соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
* наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);
  1. Наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором. Для присвоения статуса «ведущий эксперт» необходим опыт организационной работы в ПК или ГЭК. Отсутствие такого опыта допускается в случае, когда в состав ПК входит менее 10 человек.
  2. Статусы «ведущий эксперт» и «старший эксперт» могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА. Для присвоения статуса «ведущий эксперт» опыт оценивания должен составлять не менее 3-х лет. Требования к опыту оценивания развернутых ответов участников ГИА устанавливаются ОИВ. Отсутствие опыта проверки допускается только для вновь организуемых ПК по иностранным языкам (в случаях, когда ранее в субъекте РФ не создавалась региональная ПК по соответствующему учебному предмету).
  3. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний, должны соответствовать значениям, определенным ОИВ для присвоения экспертам каждого из статусов. Рекомендуемые показатели согласованности и их значения по результатам квалификационных испытаний для присвоения каждого из статусов экспертам приведены в Приложении 1.

Методика анализа согласованности работы экспертов и анализа статистики удовлетворенных апелляций о несогласии с выставленным баллом разрабатывается ОИВ. Результаты анализа согласованности оценивания используются при подготовке экспертов.

Показатели согласованности и их значения по результатам анализа работы ПК при проверке заданий с развернутым ответом ГИА в предшествующем году и статистики удовлетворенных апелляций устанавливаются ОИВ.

# Организация квалификационного испытания

* 1. Формат проведения квалификационных испытаний для экспертов определяет ОИВ.
  2. Порядок допуска экспертов к прохождению квалификационного испытания устанавливается ОИВ.
  3. Квалификационное испытание для присвоения статуса эксперту проводится ежегодно.
  4. Квалификационное испытание может проводиться непосредственно в Интернет-системе дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ». Квалификационные испытания для определения статуса экспертов по каждому учебному предмету рекомендуется проводить с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» (отбор работ для создания измерительных материалов осуществляет ФИПИ) или аналогичных ресурсов, разработанных субъектом РФ.

# Порядок привлечения экспертов к работе в ПК

* 1. ПК формируются из числа ведущих экспертов, старших экспертов, основных экспертов.
     1. Председателями и заместителями председателей ПК могут быть назначены только эксперты, имеющие статус ведущего эксперта.
     2. Для проведения третьей проверки могут быть назначены эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявшие данную экзаменационную работу.
     3. Привлекаться к рассмотрению апелляций о несогласии с выставленным баллом при возникновении спорных вопросов по оцениванию развернутого ответа участника ГИА могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт» и ранее не проверявшие экзаменационную работу обучающегося, выпускника прошлых лет, подавшего апелляцию.
     4. Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, инициированной ОИВ, могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт».
     5. Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, инициированной Рособрнадзором, могут только эксперты, которые являются членами ФПК.
     6. Привлекаться к участию в межрегиональной перекрестной проверке могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» и «старший эксперт».

# Организация проверки развернутых ответов

# Методика оценивания развернутых ответов на задания экзаменационной работы

* 1. Развернутые ответы участников ГИА оцениваются двумя независимыми экспертами.
  2. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы ЕГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГВЭ. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки предметными комиссиями экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет. Протоколы проверки экзаменационных работ ЕГЭ после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.
  3. В случае установления существенного расхождения в баллах, выставляемых двумя экспертами, назначается дополнительная третья проверка.
  4. Существенное расхождение по каждому учебному предмету определяется в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.
  5. Третий эксперт назначается председателем ПК (в случае проверки экзаменационной работы участника ГВЭ) или автоматизировано (в случае проверки экзаменационной работы участника ЕГЭ) из числа экспертов ПК, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявших данную экзаменационную работу.
  6. Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу.
  7. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы за выполнение всех заданий с развернутым ответом, позиции оценивания по которым в бланке-протоколе не заполнены знаком «Х» (в случае проверки экзаменационной работы участника ЕГЭ).
  8. Распределение работ между экспертами ПК, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы ЕГЭ с развернутым ответом, а также определение необходимости проверки третьим экспертом осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.
  9. Распределение экзаменационных работ ГВЭ, расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ, а также определение необходимости проверки третьим экспертом производится председателем ПК и фиксируется протоколом, который затем передается в ГЭК.
  10. Окончательные баллы за развернутые ответы определяются исходя из следующих положений:
  + если баллы, выставленные двумя экспертами, совпали, то эти баллы являются окончательными;
  + если установлено несущественное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то окончательный балл определяется как среднее арифметическое баллов двух экспертов с округлением в соответствии с правилами математического округления;
  + если установлено существенное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то назначается дополнительная третья проверка.
  1. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

# Порядок проведения проверки развернутых ответов участников ЕГЭ

* 1. К проверке принимаются развернутые ответы участников ЕГЭ, выполненные только на бланках ответов № 2 и дополнительных бланках ответов № 2. Форма бланков устанавливается Рособрнадзором. Бланки должны быть заполнены в соответствии с «Инструкцией по заполнения бланков ЕГЭ».
  2. Часть экзаменационной работы, которая следует после хотя бы одной незаполненной обучающимся, выпускником прошлых лет страницы на бланках ЕГЭ, к оцениванию не допускается.
  3. Председатель ПК до начала работы ПК получает от руководителя РЦОИ критерии для оценивания развернутых ответов, а также схемы оценивания ответов при проверке устных ответов по иностранным языкам, полученные из ФЦТ в день проведения экзамена.
  4. Проверку развернутых ответов участников ЕГЭ осуществляют эксперты ПК, руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов.
  5. Развернутые ответы участников ЕГЭ оцениваются двумя экспертами ПК независимо. Оба эксперта, проверяющих одну работу, независимо друг от друга выставляют баллы за каждый развернутый ответ или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом.
  6. Эксперту предоставляется рабочий комплект эксперта ПК, который содержит:
* обезличенные бланки-копии (форма 2-РЦОИ) с изображениями развернутых ответов участников участника ЕГЭ (далее – бланк-копия) – не более 20 штук в одном рабочем комплекте;
* бланк-протокол (форма 3-РЦОИ) проверки экспертом развернутых ответов участников ЕГЭ (далее – бланк-протокол);
* при проверке устных ответов по иностранным языкам - список работ на прослушивание и оценивание, сформированный посредством специализированного ПО, и машиночитаемый протокол проверки устных ответов.
  + 1. Бланк-копия является изображением бланка ответов № 2 участника ЕГЭ и дополнительных бланков ответов № 2, если они заполнялись участником ЕГЭ, в регистрационной части которого указаны:
* код бланка-копии;
* информация об эксперте, назначенном на проверку бланков-копий рабочего комплекта (фамилия, имя, отчество эксперта, код эксперта);
* наименование учебного предмета;
* дата проведения экзамена;
* номер протокола и номер строки в протоколе, соответствующей данному коду бланка-копии;
* номер варианта КИМ;
* номер страницы и количество заполненных страниц участником ЕГЭ в бланке ответов №2, включая дополнительный бланк ответов № 2;
* код региона.
  + 1. Бланк-протокол представляет собой таблицу, в которой указаны коды бланков-копий полученного рабочего комплекта и поля для внесения экспертом баллов за ответы. В регистрационной части бланка-протокола указаны:
* информация об эксперте, назначенном на проверку бланков (фамилия, имя, отчество эксперта, код эксперта);
* наименование учебного предмета;
* дата проведения экзамена;
* номер протокола;
* код региона.
  1. Бланк-протокол является машиночитаемой формой; он подлежит обязательной автоматизированной обработке в РЦОИ.
  2. Рабочие комплекты формируются (распечатываются) для каждого эксперта в РЦОИ с учетом графика работы ПК.
  3. Председатель ПК получает готовые рабочие комплекты экспертов от руководителя РЦОИ.
  4. Эксперты проводят проверку работ и выставляют баллы в соответствующие поля бланка-протокола в соответствии с критериями оценивания развернутых ответов.
  5. После завершения проверки работ каждого рабочего комплекта заполненный бланк-протокол и бланки-копии рабочего комплекта передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.
  6. После проведения автоматизированной обработки бланков-протоколов в РЦОИ программное обеспечение РЦОИ в автоматическом режиме без участия оператора проводит анализ полученных результатов проверки работ экспертами. В результате этого анализа могут появиться работы, требующие дополнительной третьей проверки. В случае существенного расхождения в оценивании развернутых ответов участника ЕГЭ двумя разными экспертами работы направляются на третью проверку.
     1. Существенное расхождение по каждому учебному предмету определяется критериями оценивания и закладывается в алгоритм автоматизированной обработки.
     2. Проверку работы, назначенной на третью проверку, может осуществлять только эксперт, по статусу являющийся ведущим экспертом или старшим экспертом, ранее не проверявший данную экзаменационную работу.
     3. На бланке-копии работы, назначенной на третью проверку, в регистрационной части для сведения третьего эксперта указываются баллы, выставленные двумя экспертами, проверявшими эту работу ранее. Третий эксперт проводит оценивание по тем позициям оценивания, которые указаны в бланке-протоколе. Позиции оценивания, которые третий эксперт не проверяет, в протоколе заполнены символами «Х».
  7. Проверка развернутых ответов участников ЕГЭ считается завершенной, когда все работы были проверены экспертами необходимое количество раз, а результаты оценивания из бланков-протоколов проанализированы программным обеспечением РЦОИ.
  8. На протяжении периода работы ПК председатель ПК и (или) его заместитель фиксирует у себя номера работ, вызвавших наибольшие разногласия при оценивании. Эти работы будут использованы далее для проведения обучения экспертов ПК в следующем году.
  9. На протяжении периода работы ПК председатель ПК запрашивает у руководителя РЦОИ статистическую информацию о ходе проверки развернутых ответов. При этом председателю ПК предоставляется информация как о количестве проверенных работ один, два или три раза, о количестве работ, ожидающих первой, второй или третьей проверки, так и о количестве и проценте работ, назначенных на третью проверку. Результаты статистических отчетов председатель ПК использует для оптимизации организации работы ПК.
  10. При проведении межрегиональной перекрестной проверки изображения бланков ответов № 2, полученные из другого субъекта РФ, проверяются экспертами ПК в общей очереди работ участников ЕГЭ.
  11. На протяжении периода работы ПК с момента получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ до окончания проверки развернутых ответов участников ЕГЭ все помещения, в которых работает ПК, должны быть обеспечены системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи.
  12. Организация видеонаблюдения в помещениях ПК обеспечивается ОИВ.

# Порядок проведения проверки развернутых ответов участников ГВЭ

* 1. Председатель ПК до начала работы ПК получает от руководителя РЦОИ критерии для оценивания развернутых ответов, полученные из ФЦТ в день проведения экзамена.
  2. Проверку развернутых ответов участников ГВЭ осуществляют эксперты ПК, руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов.
  3. Развернутые ответы участников ГВЭ оцениваются двумя экспертами ПК независимо. Оба эксперта, проверяющих одну работу, независимо выставляют баллы за каждый развернутый ответ или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом.
  4. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки.
  5. На третью проверку направляются работы в случае существенного расхождения в оценивании развернутых ответов участника ГВЭ двумя разными экспертами. Необходимость направления работ на третью проверку определяется председателем ПК.
     1. Существенное расхождение по каждому учебному предмету определяется критериями оценивания.
  6. Проверку работы, назначенной на третью проверку, может осуществлять только эксперт, по статусу являющийся ведущим экспертом или старшим экспертом, ранее не проверявший данную экзаменационную работу.
  7. При проверке устных ответов на задания ГВЭ ПК обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов и (или) протоколами устных ответов обучающихся.
  8. Распределение экзаменационных работ ГВЭ, расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ производится председателем ПК и фиксируется протоколом, который затем передается в ГЭК.
  9. Проверка развернутых ответов участников ГВЭ считается завершенной, когда все работы были проверены экспертами необходимое количество раз.

# Организация работы ПК при перепроверках результатов ЕГЭ

* 1. По поручению Рособрнадзора ПК, созданные Рособрнадзором, проводят перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет, сдававших ЕГЭ на территории Российской Федерации или за ее пределами.
  2. По решению ОИВ ПК субъекта Российской Федерации проводят перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет, проходивших ГИА на территории субъекта Российской Федерации. Перепроверку проводят эксперты ПК, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт».
  3. РЦОИ вносит сведения об участниках ЕГЭ, чьи работы отправлены по решению ОИВ на перепроверку, в РИС и формирует (распечатывает) комплекты документов для перепроверки.
  4. Комплект документов для перепроверки содержит:
* копии бланков ответов № 2, включая дополнительные бланки ответов № 2;
* копии бланков-протоколов проверки развернутых ответов;
* бланк протокола перепроверки, содержащий заключение экспертов о правильности оценивания развернутых ответов на задания данной экзаменационной работы;
* вариант КИМ, выполнявшийся участником ЕГЭ.
  1. Председатель ПК получает подготовленные комплекты от руководителя РЦОИ.
  2. Эксперты ПК осуществляют перепроверку полученных работ и заполняют бланк протокола перепроверки.
  3. Оформленные протоколы перепроверки председатель ПК передает в ГЭК для утверждения.
  4. Обеспечение пересчета баллов по результатам перепроверки на основании протоколов перепроверки осуществляет РЦОИ совместно с ФЦТ в рамках своей компетенции.

# Правила для председателя и членов предметной комиссии

# Правила для председателя ПК

* 1. **Подготовительные мероприятия**
     1. Подготовительные мероприятия по определению состава и квалификации экспертов ПК проводятся в соответствии с установленным порядком проведения ГИА, методическими материалами ФИПИ, настоящими Методическими материалами и нормативными и методическими материалами ОИВ;
     2. Председатель ПК в период подготовки и проведения ЕГЭ имеет право участвовать в ежегодных семинарах по согласованию подходов к оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ, организуемых ФИПИ;
     3. Председатель ПК в период подготовки и проведения ЕГЭ осуществляет организацию ежегодного обучения (обучающих семинаров) специалистов с учетом результатов анализа согласованности работы экспертов и статистики удовлетворенных апелляций;
     4. Не позднее, чем за 14 дней до начала обработки материалов ЕГЭ по соответствующему учебному предмету, председатель ПК формирует и согласует с руководителем РЦОИ график работы экспертов ПК для планирования назначения экспертов на проверку работ; в этом же документе председатель ПК указывает статус каждого эксперта ПК;
     5. Председатель ПК согласует с руководителем РЦОИ график работы экспертов, проводящих проверку пустых бланков;
  2. **На этапе проверки развернутых ответов участников ГИА председатель ПК должен:**
     1. получить у руководителя РЦОИ полный комплект критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом и необходимое количество комплектов критериев для экспертов, а также схемы оценивания ответов при проверке устных ответов по иностранным языкам;
     2. получать необходимое для проверки экспертами количество рабочих комплектов по мере проведения обработки и проверки развернутых ответов в РЦОИ;
     3. осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;
     4. перед началом работы экспертов провести инструктаж в соответствии с полученными критериями оценивания выполнения заданий;
     5. распределить экспертов по рабочим местам в предоставленных аудиториях;
     6. обеспечить присутствие в аудиториях только допущенных лиц – помимо экспертов и председателя ПК в аудитории могут находиться:
* руководитель РЦОИ (или его заместитель);
* член ГЭК;
* должностные лица Рособрнадзора или ОИВ, осуществляющие выездную (инспекционную) проверку;
* общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке;
  + 1. выдать каждому эксперту комплект критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом по каждому варианту и рабочий комплект для проверки;
    2. обеспечить рабочую атмосферу и дисциплину в работе ПК: во время работы экспертам запрещается:
* самостоятельно изменять рабочие места;
* пользоваться средствами связи, фото и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами (ноутбуками, КПК и другими);
* без уважительной причины покидать аудиторию;
* переговариваться, если речь не идет о консультации у председателя ПК или у эксперта, назначенного по решению председателя ПК консультантом;
  + 1. копировать и выносить из помещений, где осуществляется проверка, экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах;
    2. представлять в ГЭК информацию о нарушении экспертами установленного порядка проведения ГИА;
    3. в рамках своей компетенции решать вопросы, возникающие у экспертов, а при необходимости решать вопросы, связанные с компетенцией РЦОИ, согласовывать свои решения с руководителем РЦОИ;
    4. распределять между экспертами экзаменационные работы ГВЭ;
    5. определять необходимость направления работ ГВЭ на третью проверку;
    6. производить расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ;
    7. контролировать качество заполнения экспертами бланков-протоколов и оперативно передавать бланки–протоколы и бланки-копии в РЦОИ;
    8. оперативно устранять возникающие у экспертов затруднения;
    9. если рабочий комплект по ряду объективных причин не был проверен экспертом полностью, то необходимо сообщить об этом руководителю РЦОИ и передать ему данный комплект с протоколом проверки;
    10. бланки-копии всего рабочего комплекта, не проверенного экспертом полностью, передать руководителю РЦОИ для переназначения другим экспертам;
    11. по завершении работы ПК сдать руководителю РЦОИ все критерии оценивания ответов на задания с развернутым ответом, выданные для проведения проверки;
    12. по завершении проверки получить от руководителя РЦОИ пакет документов о результатах работы ПК:
* количество работ, проверенных каждым экспертом;
* количество работ, отправленных на третью проверку;
* информацию об экспертах, показавших наибольшее количество расхождений в результатах оценивания;
  1. **при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами по ГИА (далее – апелляция по результатам):**
     1. получить от ответственного секретаря КК апелляционный комплект участника ГИА;
     2. получить от руководителя РЦОИ критерии оценивания выполнения заданий с развернутым ответом варианта КИМ, по которому сдавал экзамен участник ЕГЭ, подавший апелляцию;
     3. назначить на рассмотрение апелляции экспертов, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявших данную работу, и передать им вышеуказанные материалы;
     4. узнать у ответственного секретаря КК субъекта РФ время рассмотрения апелляции;
     5. направить экспертов в КК на рассмотрение апелляции в указанное время;
     6. оперативно передавать в РЦОИ для Рособрнадзора, ФЦТ информацию о возможной некорректности заданий с обязательным указанием номера варианта КИМ, задания и содержания замечания;

Решение о корректности задания и об изменении баллов участникам ЕГЭ в случае признания задания некорректным принимается на федеральном уровне. В случае признания задания некорректным всем участникам ЕГЭ, которые выполняли данное задание, пересчитываются баллы.

# Правила для экспертов ПК

Эксперты должны:

* 1. на подготовительном этапе пройти обучение и подтвердить квалификацию в соответствии с требованиями установленного порядка проведения ГИА, методических материалов ФИПИ, настоящих Методических материалов, а также нормативных и методических материалов ОИВ;
  2. заблаговременно пройти инструктаж по содержанию и технологии оценивания развернутых ответов в сроки, определяемые председателем ПК;
  3. эксперты, не подтвердившие квалификацию и/или не прошедшие инструктаж, к проверке развернутых ответов не допускаются;
  4. **во время проверки развернутых ответов:** 
     1. по указанию председателя ПК занять рабочие места в предоставленных аудиториях;
     2. получить рабочие комплекты для проверки;
     3. соблюдать дисциплину во время работы;
     4. во время работы экспертам запрещается:
* самостоятельно изменять рабочие места;
* пользоваться средствами связи, фото и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами (ноутбуками, КПК и другими);
* без уважительной причины покидать аудиторию;
* переговариваться, если речь не идет о консультации у председателя ПК или у эксперта, назначенного по решению председателя ПК консультантом;
* копировать и выносить из помещений, где осуществляется проверка, экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах;
* если у эксперта возникают вопросы или проблемы, он должен обратиться к председателю ПК или руководителю РЦОИ (его заместителю), которые решают их в рамках своей компетенции;
  + 1. начать проверку развернутых ответов, руководствуясь следующими правилами:
* заполнять поля бланка-протокола следует печатными заглавными буквами **черной гелевой** ручкой строго внутри полей бланка-протокола;
* использование карандаша (даже для черновых записей), ручек со светлыми чернилами и корректирующей жидкости для исправления написанного **недопустимо**;
* внесенные исправления должны однозначно трактоваться, все исправления зафиксированы и заверены подписью эксперта (соответствующие записи делаются внизу в бланке-протоколе);
* часть экзаменационной работы, которая следует после хотя бы одной незаполненной обучающимся, выпускником прошлых лет страницы на бланках ЕГЭ, к оцениванию не допускается;
* если участник ЕГЭ не приступал к выполнению задания, то в поле, в котором должен стоять балл за данный ответ на задание в бланке-протоколе, следует поставить метку «**Х»**;
* если участник ЕГЭ приступал к выполнению задания, то в соответствующее поле (поля) бланка-протокола следует проставить соответствующий балл (баллы) от нуля до максимально возможного, указанного в критериях оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;
* если участник ЕГЭ выполнял альтернативное задание, то в соответствующее поле бланка-протокола следует проставить номер выбранного участником ЕГЭ альтернативного задания;
  + 1. после завершения заполнения бланка-протокола поставить дату, подпись в соответствующих полях бланка-протокола и передать рабочий комплект председателю ПК для передачи на обработку;
  1. **при проверке пустых бланков ответов № 2:**
     1. получить инструктаж от руководителя РЦОИ;
     2. просматривать с экрана изображения пустых бланков ответов № 2;
     3. при наличии на изображении записей, знаков, рисунков или пометок, которые могут быть расценены как ответ на задание с развернутым ответом или подтверждение того, что участник ЕГЭ приступал к выполнению задания или имел возможность его в ыполнить, но не выполнил по какой-то причине, удостовериться (отметить в программном обеспечении), что изображение **заполнено**;
     4. при отсутствии записей, относящихся к ответу на задания, удостовериться (отметить в программном обеспечении), что изображение **не заполнено**;
     5. изображения, определенные хотя бы одним из проверяющих экспертов как заполненные, отправляются на проверку в ПК.

Изображения, определенные всеми проверяющими экспертами как незаполненные, относятся к ответам на задания, к которым участник ЕГЭ не приступал. В этом случае автоматизировано посредством РИС ответы оцениваются в ноль баллов за выполнение каждого задания с развернутым ответом;

* 1. **при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами по ГИА:**
     1. получить от председателя ПК апелляционный комплект участника ГИА, подавшего апелляцию;
     2. рассмотреть работы апеллянта, а также проанализировать предыдущее оценивание работы;
     3. узнать у председателя ПК время рассмотрения апелляции и прибыть в указанное время в КК;
     4. в случае возникновения у апеллянта или у КК претензий к оцениванию развернутых ответов дать соответствующие разъяснения.
     5. составить заключение о правильности оценивания развернутых ответов, по которым была подана апелляция;
     6. в случае обнаружения ошибок или некорректных заданий в КИМ сообщить об этом председателю ПК с обязательным указанием номера варианта КИМ, задания и содержания замечания.

Решение о корректности задания и об изменении баллов участникам ЕГЭ в случае признания задания некорректным принимается на федеральном уровне. В случае признания задания некорректным всем участникам ЕГЭ, которые выполняли данное задание, пересчитываются баллы в соответствии с распорядительным актом Рособрнадзора.

Приложение 1

**Рекомендуемые показатели согласованности оценивания для присвоения статуса экспертам**

Ниже приведены ориентировочные показатели, вычисляемые по результатам квалификационных испытаний.

Данные показатели могут быть скорректированы с учетом особенностей учебных предметов.

Показатель: Процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

Рекомендуемые значения показателя для присвоения статуса экспертам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Максимальное значение показателя | | |
| Ведущий эксперт | Старший эксперт | Основной эксперт |
| 10% | 15% | 25% |

Показатель: Процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания.

Рекомендуемые значения показателя для присвоения статуса экспертам.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Максимальное значение показателя |
| Ведущий эксперт | 0 |
| Старший эксперт | 0 |

Приложение 2

**Примерный план-график проведения мероприятий по подготовке экспертов и формированию предметных комиссий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок |
|  | Оценивание работ из межрегионального банка специалистами, претендующими на статус ведущих экспертов | Ноябрь-декабрь |
|  | Сбор информации об участниках, претендующих на позиции руководителей ПК, в очных семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ | Декабрь |
|  | Проведение очных семинаров по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ | Январь-февраль |
|  | Предоставление в ФИПИ списков кандидатур председателей ПК, формируемых в субъектах Российской Федерации | До 20 февраля |
|  | Согласование Рособрнадзором кандидатур председателей ПК субъектов Российской Федерации | До 1 марта |
|  | Подготовка экспертов ПК субъектов Российской Федерации к проверке экзаменационных работ ЕГЭ 2015 года | Февраль-март |
|  | Присвоение статусов экспертам ПК ЕГЭ | Март |
|  | Формирование ПК субъектов Российской Федерации | До 01 апреля |
|  | Формирование ПК, создаваемых Рособрнадзором | До 01 апреля |
|  | Проведение оперативного согласования оценивания развернутых ответов | Первый день проверки работ по предмету |
|  | Отбор экзаменационных работ участников ЕГЭ, вызвавших сложности в оценивании, для включения в межрегиональный банк работ | В процессе проверки работ |

1. Часть 14 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-2)